



Администрация Петрозаводского городского округа
КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

«20» мая 2024

№ 270

Об утверждении положения
о Базовой площадке и Ресурсном центре
муниципальной системы образования и положения
о конкурсе образовательных организаций
на присвоение соответствующих статусов

В соответствии с постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 10.06.2020 № 1480 «Об утверждении муниципальной программы Петрозаводского городского округа «Развитие муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа», в целях совершенствования муниципальной системы образования и создания условий для непрерывного образования и профессионального развития педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Базовой площадке и Ресурсном центре муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа (приложение 1).
2. Утвердить Положение о конкурсе образовательных организаций на присвоение статусов Ресурсного центра или Базовой площадки муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа (приложение 2).
3. МАУ ДПО «Центр развития образования» (Л.В. Иконникова) обеспечить информационно-методическое сопровождение и проведение конкурсных процедур на присвоение образовательным организациям соответствующих статусов.
4. Признать утратившим силу приказ комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа от 26.02.2021 № 93 «Об утверждении положения о Базовой площадке и Ресурсном центре муниципальной системы образования и положения о конкурсе образовательных организаций на присвоение соответствующих статусов».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа С.А. Пахомову.

Заместитель главы Администрации
Петрозаводского городского округа –
председатель комитета социального развития



Е.И. Реутова

Положение
о Базовой площадке и Ресурсном центре
муниципальной системы образования
Петрозаводского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения образовательным организациям статусов Базовой площадки или Ресурсного центра муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа (далее – Базовая площадка, Ресурсный центр, МСО).

1.2. Базовая площадка и Ресурсный центр МСО являются временными структурами муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа и входят в состав системы научно-методического и организационно-методического обеспечения и сопровождения деятельности образовательных организаций, непрерывного профессионального роста педагогических кадров Петрозаводского городского округа, курируемыми муниципальным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» (далее – МАУ ДПО ЦРО, МАУ ДПО «Центр развития образования»).

1.3. Базовая площадка, Ресурсный центр в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия в сфере образования, настоящим Положением.

1.4. Присвоение статуса Базовой площадки и Ресурсного центра МСО не влечет за собой изменения типа образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности, определяемых Уставом организации.

1.5. Базовая площадка или Ресурсный центр МСО могут быть созданы в образовательной организации любого типа при наличии соответствующей методической базы, квалифицированного педагогического коллектива и администрации, добившихся высоких результатов в сфере образования, воспитания, работающего не менее года по заявленному направлению деятельности.

1.6. Статус Базовой площадки МСО рассматривается как повышенная, Ресурсного центра МСО – как высшая ступень профессионально-социального признания результативности и потенциальности инновационной деятельности образовательной организации для развития муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа.

1.7. Присвоение образовательной организации статуса Базовой площадки или Ресурсного центра МСО и результаты работы данных структур учитываются при оценке эффективности деятельности образовательных организаций Петрозаводского городского округа.

2. Цель и задачи создания Базовой площадки и Ресурсного центра МСО

2.1. Создание Базовых площадок, Ресурсных центров МСО осуществляется с целью развития инновационной деятельности образовательных организаций как фактора совершенствования муниципальной системы образования, создания условий для обеспечения непрерывного роста профессионального мастерства педагогических кадров Петрозаводского городского округа.

2.2. Создание Базовых площадок и Ресурсных центров МСО направлено на решение следующих задач развития муниципальной системы образования:

- изучение, анализ и систематизация опыта инновационной деятельности и методической работы образовательных организаций, обеспечение оперативности и своевременности диссеминации успешных практик, открытости и конструктивной конкуренции в педагогическом сообществе;

- совершенствование научно-методического сопровождения непрерывного дополнительного профессионального образования педагогов через актуализацию, интеграцию и оптимизацию внутренних ресурсов муниципальной системы образования, через согласование актуальных коллективных (командных) запросов образовательных организаций и индивидуальных (персонифицированных) потребностей педагогических работников с региональными, муниципальными, локальными запросами, возможностями и особенностями системы образования;

- повышения социального и профессионального статуса образовательных организаций и педагогических работников муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа в педагогическом сообществе города и республики, в городском социуме.

3. Порядок присвоения статусов

3.1. Присвоение статусов Базовой площадки и Ресурсного центра осуществляется на основе ежегодного конкурсного отбора, организатором которого выступает МАУ ДПО ЦРО при поддержке комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

3.2. Основные требования к образовательной организации, претендующей на присвоение статуса Базовой площадки МСО:

- соответствие стратегическим направлениям развития российской, региональной и муниципальной систем образования;

- наличие успешного опыта в образовательной и инновационной деятельности по какому-либо направлению, теме, проблеме, аспекту образования за последние два года;

- готовность педагогического коллектива к совершенствованию и диссеминации своего опыта – к осуществлению функций Базовой площадки МСО;

- наличие соответствующей материально-технической базы, в т.ч. средств информационно-коммуникационного обеспечения;

- наличие проекта/программы диссеминации опыта образовательной организации.

3.3. Основные требования к образовательной организации, претендующей на присвоение статуса Ресурсного центра МСО:

- соответствие стратегическим направлениям развития муниципальной, региональной и российской систем образования;
- наличие устойчивого успешного опыта в образовательной и инновационной деятельности по 2-3 направлениям, системного решения образовательных проблем за последние три года;
- готовность педагогического коллектива к совершенствованию и диссеминации своего опыта – к осуществлению функций Ресурсного центра МСО;
- наличие кадровых ресурсов, имеющих необходимый уровень квалификации, соответствующий заявленным направлениям инновационной деятельности;
- наличие соответствующей материально-технической базы, в т.ч. средств информационно-коммуникационного обеспечения;
- наличие разработанного проекта/программы диссеминации инновационного опыта образовательной организации;
- наличие образовательной программы дополнительного профессионального образования педагогов в объёме не менее 16 академических часов.

3.4. Образовательная организация, претендующая на присвоение статуса Базовой площадки или Ресурсного центра МСО, представляет в МАУ ДПО ЦРО заявку на конкурс по установленной форме.

3.6. Порядок конкурсного отбора на присвоение статуса Базовой площадки или Ресурсный центра МСО определяется настоящим Положением, утвержденным приказом МАУ ДПО ЦРО.

3.7. По результатам конкурсного отбора по согласованию с комитетом социального развития Администрации Петрозаводского городского округа издается приказ МАУ ДПО ЦРО о присвоении образовательным организациям статуса Базовой площадки МСО сроком на 2 года, Ресурсного центра МСО сроком на 3 года, и выдаются соответствующие свидетельства МАУ ДПО ЦРО.

4. Содержание деятельности Базовой площадки и Ресурсного центра МСО

4.1. Содержание деятельности Базовой площадки и Ресурсного центра МСО определяется в соответствии с заявленными направлениями и темой инновационной деятельности и направлено на освоение (внедрение), обобщение, тиражирование и диссеминацию актуального инновационного опыта в сфере образования.

4.2. Деятельность Базовой площадки МСО осуществляется через различные формы неформального непрерывного профессионального образования педагогов Петрозаводского городского округа в виде организации и проведения городских научно-практических и методических мероприятий.

4.3. Деятельность Ресурсного центра МСО осуществляется через различные формы неформального и формального непрерывного профессионального образования педагогов Петрозаводского городского округа в виде:

- организации и проведения городских научно-практических, методических мероприятий;
- реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования педагогов с выдачей документа о повышении квалификации установленной формы.

4.4. Результаты деятельности Базовой площадки и Ресурсного центра МСО предъявляются педагогическому сообществу в виде промежуточного самоанализа, публичных итоговых отчетов и посредством публикации разработанных методических материалов для их практического использования.

4.5. Индикаторами результативности работы Базовой площадки и Ресурсного центра МСО являются:

- процент педагогов, руководителей образовательной организации, включившихся в работу Базовой площадки или Ресурсного центра МСО;
- количественные и качественные показатели реализации плана работы;
- удовлетворенность работой Базовой площадки или Ресурсного центра МСО педагогической общественности города.

4.6. Базовая площадка, Ресурсный центр участвуют в августовском педагогическом форуме в качестве методической площадки по заявленной теме.

4.7. Базовая площадка и Ресурсный центр МСО имеют право на:

- участие в мероприятиях различного уровня;
- публикации в изданиях различного уровня;
- размещение материалов на сайтах учреждения и МАУ ДПО ЦРО, др. информационных ресурсах.

5. Сопровождение деятельности

Базовой площадки и Ресурсного центра МСО

5.1. Сопровождение деятельности Базовых площадок и Ресурсных центров МСО осуществляет МАУ ДПО «Центр развития образования».

5.2. В рамках сопровождения МАУ ДПО «Центр развития образования» осуществляет научно-методическую, информационную, организационно-техническую и иные виды поддержки, а также организует мониторинг деятельности Базовых площадок и Ресурсных центров МСО.

5.3. МАУ ДПО ЦРО для каждой образовательной организации из числа Базовых площадок и Ресурсных центров МСО определяет одну из организационных форм сопровождения их деятельности:

- научно-методическое сопровождение/курирование – назначается куратор, оказывающий содержательную научно-методическую помощь и осуществляющий координационную работу;
- координация – назначается координатор, оказывающий организационную помощь и осуществляющий координационную работу.

5.4. МАУ ДПО ЦРО назначает куратора или координатора сопровождения деятельности Базовой площадки и Ресурсного центра МСО из состава сотрудников МАУ ДПО ЦРО или с привлечением внешних специалистов, обладающих соответствующим уровнем квалификации.

Образовательные организации вправе самостоятельно определить научного руководителя инновационной деятельности – специалиста соответствующей квалификации из педагогического коллектива образовательного учреждения или из внештатных сотрудников.

Состав кураторов и/или координаторов Базовых площадок и Ресурсных центров согласуется и утверждается приказом МАУ ДПО «Центр развития образования».

5.5. По завершении реализации программы (проекта) деятельности образовательных организаций в статусах Базовых площадок и Ресурсных центров, МАУ ДПО ЦРО направляет в комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа предложения о поощрении руководителей и педагогов образовательной организации – Базовой площадки или Ресурсного центра.

6. Прекращение деятельности Базовой площадки и Ресурсного центра МСО

6.1. Основанием для завершения работы Базовой площадки или Ресурсного центра МСО являются:

- завершение программы (проекта) деятельности;
- невозможность выполнения образовательной организацией обязательств, предусмотренных программой деятельности, по объективным причинам.

6.2. Решение о прекращении деятельности Базовой площадки или Ресурсного центра МСО принимается МАУ ДПО «Центр развития образования» совместно с управлением образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе образовательных организаций на присвоение статусов
Ресурсного центра или Базовой площадки
муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурсного отбора (далее – Конкурс) для присвоения образовательным организациям статусов Ресурсного центра и Базовой площадки муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа.

1.2. Настоящее Положение основывается на Положении о Базовой площадке и Ресурсном центре муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа.

1.3. Участниками Конкурса являются педагогические коллективы образовательных организаций муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, общеобразовательные программы общего образования, дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы.

1.4. Организаторами Конкурса являются Администрация Петрозаводского городского округа и муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» (далее – МАУ ДПО ЦРО).

1.5. МАУ ДПО ЦРО осуществляет информационное сопровождение Конкурса и консультационную поддержку его участников.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью обеспечения условий для инновационного развития муниципальной системы образования на основе распространения успешных образовательных практик и передового педагогического опыта образовательных организаций Петрозаводского городского округа.

2.2. Задачи конкурса:

1) актуализировать, обобщить и презентовать педагогическому сообществу муниципальной системы образования успешные научно-практические инновационные наработки для их последующей диссеминации и применения в образовательной деятельности;

2) использовать ресурсы образовательных организаций в преодолении профессиональных дефицитов и в профессиональном росте педагогических кадров;

3) систематизировать инновационную деятельность и методическую работу в масштабах образовательных организаций и муниципальной системы образования;

4) создать условия для дополнительного профессионального педагогического образования педагогических кадров на основе интеграции и оптимизации ресурсов образовательных учреждений муниципальной системы образования и МАУ ДПО ЦРО.

3. Направления и номинации Конкурса

3.1. Направления Конкурса согласуются с приоритетными направлениями развития образования, отражающими запросы государства, общества и личности к современному образованию, определяемыми действующими стратегическими и программно-целевыми документами в сфере образования Российской Федерации, Республики Карелия и определяются в соответствии с муниципальной программой Петрозаводского городского округа «Развитие муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа».

3.2. Образовательная организация – участник конкурсного отбора – самостоятельно формулирует тему инновационной деятельности в соответствии с избранным направлением.

3.3. Конкурс проводится на присвоение образовательной организации одного из статусов:

- Базовая площадка муниципальной системы образования (далее – Базовая площадка МСО);

- Ресурсный центр муниципальной системы образования (далее – РЦ МСО).

4. Условия, сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Основным условием – основанием для участия в Конкурсе является наличие у образовательной организации:

1) положительного опыта инновационной деятельности – успешных практик реализации новшеств, новаций и инноваций в сфере образования, основанных на достаточной научно-теоретической базе и подтверждённых позитивными образовательными результатами, полученными на основе валидных диагностических методик;

2) кадрового ресурса – педагогов, готовых к обобщению, популяризации и методической работе в педагогическом сообществе и имеющих необходимый уровень квалификации, соответствующий заявленным направлениям инновационной деятельности;

3) достаточных организационных и материально-технических условий.

4.2. Сроки проведения конкурса определяются ежегодно и утверждаются приказом МАУ ДПО ЦРО по согласованию с управлением образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

4.3. Для участия в конкурсе образовательные организации предоставляют в МАУ ДПО ЦРО следующие конкурсные материалы:

- заявку на участие в Конкурсе на соответствующий статус (Приложение 1);

- программу (проект) деятельности в соответствующем статусе с планом основных мероприятий (Приложение 2);

- программу дополнительного профессионального образования педагогов по форме – для статуса Ресурсного центра МСО (Приложение 3).

4.4. Участники конкурса представляют материалы в рамках публичной презентации, предварительно представив материалы в МАУ ДПО ЦРО в электронном виде.

4.5. МАУ ДПО ЦРО создаёт и организует работу конкурсной комиссии из числа членов научно-методического совета МАУ ДПО ЦРО, приглашенных специалистов и независимых экспертов, в том числе представителей муниципальных образовательных организаций, не участвующих в Конкурсе.

Состав конкурсной комиссии утверждаются приказом МАУ ДПО ЦРО по согласованию с управлением образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

Комиссия анализирует конкурсные материалы и презентации, принимает решение о рекомендации к присвоению соответствующего статуса образовательной организации или об отклонении заявления.

4.6. Устанавливаются следующие критерии экспертизы конкурсных материалов:

1) актуальность и соответствие тематики и содержания инновационной деятельности приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования;

2) качество программы (проекта): соответствие содержания заявленному направлению; соответствие реализуемых задач целям программы (проекта); обоснованность структуры, логичность и грамотность изложения; наличие системы показателей результативности реализации;

3) новизна программы (проекта);

4) наличие индивидуальных и оригинальных особенностей программы (проекта), отражающих специфику и характерные особенности деятельности организации;

5) готовность программы (проекта) к реализации: качество планирования действий по реализации, ресурсному обеспечению и управленческому сопровождению, уровень организации сетевого взаимодействия с другими организациями (при необходимости).

4.7. На основании рекомендаций Конкурсной комиссии МАУ ДПО ЦРО по согласованию с комитетом социального развития Администрации Петрозаводского городского округа издает приказ о присвоении образовательным организациям статуса Базовой площадки МСО сроком на 2 года, Ресурсного центра МСО сроком на 3 года.

На основании данного приказа МАУ ДПО ЦРО оформляет для образовательных организаций Свидетельство о присвоении соответствующего статуса.

Оформляется на бланке
образовательной организации
с исходящими данными

Приложение 1
к положению о конкурсе
образовательных организаций
на присвоение статуса
Базовой площадки или
Ресурсного центра МСО

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе образовательных организаций на присвоение статуса
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР» или «БАЗОВАЯ ПЛОЩАДКА»
муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом:

Фамилия, имя, отчество руководителя ОУ:

Образовательная организация направляет в комиссию конкурса образовательных организаций на присвоение статуса *(оставить нужное)*:

- РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа (РЦ)
- БАЗОВАЯ ПЛОЩАДКА муниципальной системы образования Петрозаводского городского округа (БП)

По теме _____

(формулировка темы инновационной деятельности)

Фамилия, имя, отчество, должность основного организатора инновационной деятельности, потенциального руководителя Ресурсного центра и/или Базовой площадки:

Контактный телефон (руководителя РЦ или БП): _____

Контактный e-mail (руководителя РЦ или БП): _____

Приложение:

1. *(наименование документа)* на ___ листах;
2. *(наименование документа)* на ___ листах.

Руководитель ОО
М.П.

Подпись

Расшифровка

Приложение 2
к положению о конкурсе
образовательных организаций
на присвоение статуса
Базовой площадки или РЦ МСО

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТАТУСЕ

(указать статус)

по теме _____

(указать тему)

*Выделенное курсивом носит рекомендательный характер.
Удалите после составления программы*

№	Элемент программы/проекта	Содержание
1	Целевая установка	<i>Цель и задачи (возможно, цели) программы по избранной теме: 1) в отношении педагогов муниципальной системы образования (что программа даст педагогическому сообществу?); 2) в отношении педагогического коллектива и образовательной организации в целом, претендующей на статус (что программа/проект даст ОУ?).</i>
2	Актуальность темы	<i>Почему эта тема важна для педагогов? В чём проблема? Как опыт школы поможет её решить?</i>
3	Готовность ОУ к диссеминации опыта (практик)	<i>КРАТКО: Сколько времени ОУ разрабатывает эту тему? В чём суть новации/новшества/инновации? Каковы результаты?</i>
4	Кадровое обеспечение программы	<i>Состав рабочей группы: Руководитель – ФИО, должность... Научный руководитель (возможно, научный куратор) – ФИО, должность (Науч. руководитель может быть «внешним» привлечённым сотрудником) Другие участники – ФИО, должности. Можно указать роль участников рабочей группы в реализации программы</i>
5	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	<i>КРАТКАЯ информация о разработанности темы в науке и практике. На чьи идеи, исследования и практические наработки опирается ОУ в работе по данной теме? Можно назвать основные научно-методические источники (пособия, учебники, образовательные сайты...).</i>
6	Материально-техническое обеспечение программы	<i>КРАТКАЯ информация о наличных ресурсах ОУ.</i>
5	Основные мероприятия Программы	<i>ОБЩИЕ позиции обоих статусов, различающиеся в количественных показателях (см. Положения): Научно-практические мероприятия: Конференции, форумы, обучающие семинары, круглые столы, мастер-классы, консультации...</i>

		<p><i>Рекомендуемый режим: 1 мероприятие в 1-2 месяца.</i></p> <p><i>Публикации: статьи в научно-практических и методических педагогических изданиях, в педагогических СМИ (в том числе, в Интернет); рекомендации и методические пособия; раздел на сайте ОУ и/или отдельный сайт и т.п.</i></p>
6	Планируемые результаты	<p><i>Планируемые результаты должны быть согласованы с целевой установкой программы, иметь количественные показатели, которые можно измерить...</i></p>
7	Мониторинг реализации Программы	<p><i>Информация об инструментарии, который используется для замера изменений (диагностики, анкеты, фокус-группы...).</i></p> <p><i>Информация о режиме мониторинговых мероприятиях и формах предоставления информации.</i></p>

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

(расположение основных мероприятий в хронологическом порядке)

Только для участников,
претендующих на присвоение
статуса РЦ МСО

Приложение 3
к положению о конкурсе
образовательных организаций
на присвоение статуса
Базовой площадки или Ресурсного
центра МСО

МАКЕТ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

*вид дополнительной профессиональной программы: программа повышения
квалификации или программа профессиональной переподготовки*

Наименование программы

Документ о квалификации

*Вид документа: удостоверение о повышении квалификации или диплом о
профессиональной переподготовке (предоставляющий право на ведение нового
вида профессиональной деятельности и(или) с присвоением квалификации(с
указанием квалификации)*

Категория слушателей:

Объем: _____ академических часов

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная или их сочетание)

Организация обучения: по отдельному календарному графику

Петрозаводск, 20 ____ г.

Составители (разработчики):

выбрать нужное

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Если программа прошла экспертизу и рекомендована к использованию или имеет профессионально-общественную аккредитацию – указать экспертную или аккредитующую организацию. Если имеются ограничения по сроку действия результатов экспертизы или профессионально-общественной аккредитации – указать.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148 н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

перечисляются иные документы

Программа разработана с учетом профессионального(ых) стандарта(ов) (квалификационных требований): _____

приводится наименование профессионального(ых) стандарта(ов), который(ые) использовался (лись) при разработке программы, при отсутствии профессиональных стандартов приводится наименование иного документа, содержащего квалификационные требования.

Программа разработана с учетом требований ФГОС _____

приводится наименование соответствующего ФГОС

к профессиональной компетенции педагогических работников.

1.2. Требования к слушателям

при необходимости указываются требования к образованию, квалификации, опыту работы, возрасту и т.п.

1.3. **Формы освоения программы** (очная, очно-заочная, заочная) *указывается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*

1.4. **Цель и планируемые результаты обучения** (вариант для программ повышения квалификации)

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций по виду (ам) профессиональной деятельности _____

(указывается вид профессиональной деятельности и ниже приводится таблица с перечнем профессиональных компетенций, умений, знаний, практического опыта (при наличии))

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
-------------------	------------------------------	-------------------	--------	--------

или трудовая функция (по ПС)				
1	2	3	4	5
ВД 1	ПК 1.1. ...			
	ПК 1.п. ...			
ВД п ...	ПК п.1. ...			
	ПК п.п. ...			

Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать «имеющиеся компетенции». Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать «осваиваемые компетенции».

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих общепрофессиональных компетенций (ПК) и(или) общих (общекультурных) компетенций (ОК) или универсальных компетенций (УК) (при наличии)

Перечень умений и знаний для больших по объему программ повышения квалификации, включающих несколько учебных курсов, дисциплин (модулей), может быть приведен в рабочих программах курсов, дисциплин (модулей).

1.5. Трудоемкость программы _____

указывается в часах или зачетных единицах

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных тем (модулей) (для программ ПК)	Формы промежуточной аттестации (при наличии) ¹	Обязательные учебные занятия		Всего (час.)
			Лекционные занятия	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
Инвариантная часть					
1.					
2.					
3.					
Вариативная часть					
4.					
Итоговая аттестация					
Всего по программе:					

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Наименование учебных тем (модулей)	Дата проведения, время/ресурс	Обязательные учебные занятия
			Всего (час.)
1.			

2			
3			
4			
5			
Всего по программе:			

Учебные занятия проводятся в течение _____

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения*	Объем часов
1	2	3	4
Модуль 1.			
	Информационные (лекционные) занятия		
	Практические занятия		
	Контрольные работы: тестирование, зачет		
Модуль 2.			
	Информационные (лекционные) занятия		
	Практические занятия: тренинг		
	Контрольные работы: тестирование, зачет		
Модуль 3.			
Модуль 4.			
	Информационные (лекционные) занятия		
	Практические занятия		
Итоговая аттестация			

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации

Входной контроль

Форма:

Описание, требования к выполнению:

Критерии оценивания:

Примеры заданий:

Итоговая аттестация

Форма:

Описание, требования к выполнению:

Критерии оценивания:

Примеры заданий:

Результат:

Критерии оценивания:

5.2. Оценочные средства

Основные показатели оценки планируемых результатов

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к квалификации педагогических кадров

6.2. Требования к материально-техническим условиям

6.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

6.4. Общие требования к организации образовательного процесса